



Частное общеобразовательное учреждение  
**"Школьная Академия "Вундеркинд"**  
Чеченская Республика, г. Гудермес, ул. Хаджигирева, д. 13  
(366208) Телефон: +7 (928) 745-10-13

**Принято**  
на педагогическом совете ЧОУ  
«Школьная Академия  
«Вундеркинд»  
Протокол №1  
От «31» 08 2021г.

**Согласовано**  
с родительским комитетом  
ЧОУ «Школьная Академия  
«Вундеркинд»  
Протокол №1  
От «31» 08 2021г.

**Утверждаю**  
директор ЧОУ «Школьная  
Академия «Вундеркинд»  
Куразова М. И.  
Приказ №146  
От «01» 09 2021г.



**Положение**  
**о работе с одаренными детьми в частном общеобразовательном**  
**учреждении**  
**«Школьная Академия «Вундеркинд»**

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о работе с одаренными детьми в частном общеобразовательном учреждении «Школьная Академия «Вундеркинд» (далее – Положение, ЧОУ «Школьная Академия «Вундеркинд», школа) регулирует цели и задачи работы с одаренными детьми в ЧОУ «Школьная Академия «Вундеркинд» (далее – образовательная школа), распределение функций между должностными лицами и формы работы с одаренными детьми в школе.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 г. № Пр-827, Уставом и программой развития ЧОУ «Школьная Академия «Вундеркинд».

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- одаренность — это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми;

- одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

## **2. Цели и задачи работы с одаренными детьми**

2.1. Цели работы с одаренными детьми:

- создание условий для развития одаренности обучающихся и поддержки одаренных детей, повышения качества их обучения, расширения возможностей развития индивидуальных способностей;

- улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений «педагог – одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель».

2.2. Задачи работы с одаренными детьми:

- выявление одаренности детей с использованием различной диагностики;

- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;

- организация разнообразной внеурочной деятельности;

- организация психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.

## **3. Примерные формы работы с одаренными детьми**

3.1. При работе с одаренными обучающимися используются следующие формы:

- обучение по индивидуальному учебному плану;

- конкурсы, олимпиады;

- обучение в малых группах;

- проектная деятельность;

- каникулярные сборы, лагеря;

- мастер-классы;

- творческие лаборатории;

- система творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад;

- детские научно-практические конференции и семинары;

- другие формы, выбранные педагогом как наиболее подходящие для конкретного обучающегося.

3.2. Работа с одаренными обучающимися может быть организована как индивидуально, так и в группах. Контроль работы с одаренными учащимися осуществляется заместителем директора по учебной работе.

## **4. Распределение функций по работе с одаренными детьми**

4.1. В работе с одаренными детьми участвуют: директор школы, заместители директора, ответственные по работе с одаренными детьми, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.

4.2. Функции директора школы:

- утверждение годового плана работы с одаренными детьми и контроль его выполнения;
- обеспечение организационной поддержки работникам, работающим с одаренными детьми;
- назначение ответственных за работу с одаренными детьми.

4.3. Функции заместителя директора:

- контроль работы с одаренными детьми;
- оформление сводного годового плана работы с одаренными детьми;
- обеспечение организационной и методической поддержки работникам, работающим с одаренными детьми;
- организация и проведение семинаров по вопросам работы с одаренными детьми.

4.4. Функции ответственных по работе с одаренными детьми:

- выявление одаренных детей;
- составление плана работы с одаренными детьми;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- организация подготовки обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для представления на педагогическом совете;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

4.5. Функции учителей-предметников:

- выявление одаренных детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям, ответственным по работе с одаренными детьми;
- консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

4.6. Функции классных руководителей:

- выявление одаренных детей;
- планирование воспитательной работы в классе с учетом особенностей одаренных детей;
- консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

4.7. Функции педагога-психолога:

- ежегодное планирование работы с одаренными обучающимися;
- организация и проведение психодиагностической работы с одаренными обучающимися;
- проведение индивидуальных и групповых занятий с одаренными обучающимися;
- ведение индивидуальной психолого-педагогической карты на каждого одаренного ребенка;
- проведение работы с учителями и родителями по вопросам работы с одаренными детьми;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

## **5. Оценка эффективности работы с одаренными детьми**

При определении эффективности работы с одаренными детьми оцениваются:

- динамика достижений обучающихся, в том числе зафиксированная в портфолио обучающегося;
- состояние здоровья и комфортность пребывания обучающихся в гимназии,
- удовлетворенность обучающихся и родителей образовательным процессом;
- рейтинги гимназии по итогам участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение по согласованию с Родительским комитетом рассматривается и принимается на педагогическом совете ЧОУ «Школьная Академия «Вундеркинд» и утверждается приказом директора.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению по согласованию с Родительским комитетом принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.