

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Школьная академия
«Вундеркинд»



/ Х.М. Далагова
(ф.и.о.)

(подпись)

01.09.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете ЧОУ «Школьная академия
«Вундеркинд»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в ЧОУ «Школьная академия «Вундеркинд» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ЧОУ «Школьная академия «Вундеркинд» (далее – Школа).

1.2. Попечительский совет является коллегиальным органом управления Школы и создается для оказания содействия в организации уставной его деятельности, осуществления общественного надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности попечительского совета определяется Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Деятельность попечительского совета не может противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Школы.

1.6. Попечительский совет работает в тесном взаимодействии с советом Школы, учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Школы.

1.7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

II. Цель и задачи деятельности совета

2.1. Целью деятельности попечительского совета является содействие функционированию и развитию Школы.

2.2. Основными задачами попечительского совета являются:

2.2.1. Содействие:

- объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки гимназии.

- совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству его помещений и территории;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- организация и улучшению условий труда педагогических и других работников Школы;
- оказанию помощи, в т.ч. финансовой, специально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг, дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, методических пособий, школьных принадлежностей и т.д.;
- развитию международных связей Школы, его взаимодействия с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий.

2.2.2. Участие:

- в формировании заказа на образовательные услуги, предлагаемые обучающимся, воспитанникам Школы;
- в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- в развитии детского туризма, международного культурного обмена с участием обучающихся и работников Школы.

2.2.3. Оказание гимназии различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.).

2.2.4. Установление стипендий для отдельных категорий обучающихся.

2.2.5. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета Уставом Школы.

III. Компетенция и ответственность совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет (члены попечительского совета) вправе:

- самостоятельно формировать состав совета на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;
- привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития Школы;
- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи гимназии;
- принимать решения о направлении привлеченных попечительским советом средств на образовательную деятельность Школы, утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию, средств, передаваемых Школе гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого

использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Школы;

- заслушивать отчеты администрации Школы о реализации принятых попечительским советом решений;

- знакомиться с программой развития Школы, заслушивать отчеты об ее реализации и вносить предложения по их корректировке;

- заслушивать предложения совета Школы о совершенствовании и развитии Школы;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам представления Школой услуг в сфере образования;

- участвовать в проверке деятельности Школы.

3.2. В случае выявления недостатков в работе Школы председатель попечительского совета ставит в известность администрацию Школы, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Школы, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Школы, попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

3.4. Председатель попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

3.5. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Школы.

IV. Порядок формирования и организации деятельности совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности гимназии или на срок, определяемый Уставом Школы.

4.2. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, представителей различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих Школе постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.5. В состав попечительского совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации и Чеченской Республики, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание

работать в совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.6. Членами попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.7. Новые представители могут быть приняты в попечительский совет только в том случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Совет Школы может обратиться к председателю попечительского совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.8. Руководитель Школы в обязательном порядке входит в члены попечительского совета.

4.9. Первый состав попечительского совета утверждается решением совета Школы.

4.10. Оперативное руководство попечительским советом осуществляет председатель попечительского совета, а в случае его отсутствия – заместитель. Председатель и заместитель председателя попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с советом Школы.

4.11. Председатель попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.12. Секретарь попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.13. Заседания попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.14. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и секретарь.

4.15. Совет Школы предоставляет попечительскому совету место для хранения установленной документации.

4.16. Заседания попечительского совета проводятся не менее двух раз в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем совета по мере необходимости или по требованию его членов.

4.17. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Школы, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Положение принимаются решением совета Школы.

5.2. Решением о прекращении деятельности попечительского совета принимает орган управления Школы, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.

5.3. Деятельность попечительского совета может быть прекращена по решению совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее $2/3$ всех членов совета.